

2018年度桃山学院大学共通教育機構契約教員(外国語教育センター\日本語担当)募集要項

1. 職名・人員

共通教育機構契約教員1名（任期付）

2. 採用予定日

2018年4月1日

3. 配属先

外国語教育センター

4. 担当予定科目

日本語科目

5. 応募資格

下記の(1)、(2)を充たす者。

(1) 次のいずれかに該当する者とする。

①日本語教育に関する課程の修士号を取得し、日本語教育の能力を有する者

②日本語教育以外の修士号を取得した者で、日本語教育の能力を有する者

③学士号を取得した者で、大学等高等教育機関レベルの日本語教育経験の豊富な者

(2) 語学学校または大学等の高等教育機関で、通算して5年以上の日本語の教育歴を有する者とする。

※日本語教員資格を取得しているか、または、日本語教育能力検定試験に合格していることが望ましい。

6. 職務内容

<正課授業に関する業務>

(1) 共通教育機構長または外国語教育センター長の指示に基づき、日本語教育に関するカリキュラム開発および教材開発・選定など授業に関する諸活動を担当する。

(2) 定期的に全ての日本語科目（日本語教師養成課程含む）担当教員と適宜打ち合わせを行い、情報提供および指導を行う。

(3) 授業の責任担当コマ数は学年暦に従い各学期週10コマとする。

(4) 担当授業科目について、授業およびそれらに付随する学習指導、教材作成、試験実施、成績評価、その他授業に関連する業務を行う。

(5) 日本語教師養成課程における授業実習にて、学習者としての外国人留学生、実習生、実習担当教員間のコーディネーター役の業務を行う。

(6) 上記(3)以外に学生の夏期・春期休暇中等に実施される集中講座を担当する。

(7) 週2回以上のオフィスアワーを設けて学生指導を担当する。

(8) 学部の正規留学生向け日本語担当者との打ち合わせ会議に出席し、議事録を作成する。

(9) 語学教育に関する質の向上活動業務に従事する。

(10) その他、共通教育機構長または外国語教育センター長の指示に基づく教育上の業務に従事する。

＜正課授業以外の業務＞

- (1) 共通教育機構長または外国語教育センター長の指示に基づき、日本語教育に関する課外プログラムの企画・実施を担当する。
- (2) 入試・広報業務および一般向け講習会、各種調査および書類の校閲に従事する。
- (3) 本学教職員のための研修実施業務に従事する。
- (4) その他、共通教育機構長または外国語教育センター長の指示に基づく業務に従事する。

7. 所定勤務時間

週 5 日・週 35 時間(実労働時間)

8. 勤務地住所

大阪府和泉市まなび野 1-1

9. 勤務形態

常勤（任期あり）

契約期間は 1 年を超えないものとする。共通教育機構契約教員の契約更新にあたっては、担当科目の必要性、職務の遂行状況、勤務態度、健康状態等を勘案してその可否を決定する。契約更新の回数は 3 回を限度とする（最長 4 年間）。

10. 給与及び待遇

- (1) 給与：本俸 [1 年目 月額 33 万円（税込）、2 年目 月額 37 万円（税込）、3 年目 月額 41 万円（税込）、4 年目 月額 45 万円（税込）]、通勤手当（本学規程による）、住宅手当（本学規程による）、期末手当(本俸および住宅手当の 2 ヶ月合計額)
- (2) 安全衛生・福利厚生：私学共済(年金・健康保険)、介護保険、雇用保険、労働者災害補償保険
- (3) 個人デスク、PC あり。

11. 提出書類

- (1) 履歴書(写真貼付) <様式 1> ※手書き不可。
- (2) 研究業績および概要 (3 点以内) <様式 2>
研究業績 (3 点以内) のリストを添付すること。ただし、日本語教育に関するもののみとする。
また、概要は、それぞれ 400 字程度でまとめること。
- (3) 課題レポート
日本語教育に関するレポート。詳細については、別紙 (資料 1) を参照のこと。
- (4) 応募者について問い合わせをすることが可能な方 2 名の名前、所属および連絡先 (住所、E-Mail アドレス、電話番号)、応募者との関係を記入すること。 <様式 3>

※ 様式 1・2・3、別紙 1 は本学所定のものとする。大学のホームページからダウンロードして使用のこと。

<http://www.andrew.ac.jp/gakuin/recruitment/>

※ その他、選考の過程で必要な書類を提出していただくことがあります。

※ 書類選考を通過した方については、面接時まで、下記についてご提出いただきます。書類選考を通過した方については、10 月中旬に通知いたします。なお、面接時には指定の内容に沿った模擬授業を実施して

いただきます。(50分程度)

①大学入学以降の学歴に係わるすべての証明書

②主要論文のコピー（3点以内）ただし上記11-(2)で概要を提出したもの

12. 応募締切日

2017年9月21日(木)※ 郵送必着

13. 選考方法

書類選考で数名に絞り、面接[10月下旬～11月上旬を予定]を行います。

選考結果については、12月中旬に通知いたします。

※ 選考時の交通費等の支給はいたしませんので、あらかじめ御了承ください。

14. 応募書類提出先

〒594-1198 大阪府和泉市まなび野 1-1 桃山学院大学 外国語教育センター宛

応募書類は書留等の配達記録が残る方法で郵送してください。なお、封筒には「共通教育機構契約教員（日本語）応募書類在中」と朱書してください。

また、応募書類は返却いたしません。

15. 備考

応募書類に含まれる個人情報は、選考および採用以外の目的には使用いたしません。

応募された方には、後日、来年度の兼任講師の件でご連絡を差し上げる場合がございます。あらかじめご承知おきください。

16. 問い合わせ先

問い合わせは、電子メールのみにて受け付けます。

e-mail : 15saiyou@andrew.ac.jp

※ 募集期間中の土日および学院の一斉休暇期間中<2017年8月10日(木)～8月18日(金)>のお問い合わせにはお応えできませんのでご了承ください。

以上