

日本語専任講師・事務職募集

2018年2月11日

- 志の高いベトナム人、インドネシア人、フィリピン人、中国人などが対象です。
(国家試験合格の実績が多数あり)
- 医療法人に所属する外国人看護師および介護福祉士候補者に対する日本語教育です。
- 看護や介護に関する経験や知識は必要なく、日本語教師資格さえあれば経験の長短は問いません。
(伸びしろを重視します)
- 事務職は日本語授業や外国人職員の生活サポートを行い、医療に関する通訳や翻訳業務も担当していただきます。
- 社員寮がありますので、地方からの応募者を歓迎いたします。
- 応募についての問い合わせはメールのみでお願いします。

◆ 主な勤務地

〒270-1143 千葉県我孫子市天王台 1-5-1 葵天王台ビル 4F (JR 常磐線天王台駅徒歩1分)

◆ 条件

[専任教員]

1. 日本語主専攻もしくは副専攻
2. 四大卒+420時間の養成コース修了
3. 日本語教育能力検定試験合格者
4. 経験の長短不問

[事務職員]

1. 四大卒以上
2. 英語でのコミュニケーション
3. 外国人歓迎 (日本語能力は N2 以上)
4. PC スキル (word、excel、power point)
5. 普通自動車免許

◆ 待遇

月 20 万円～ 能力・経験 (前職給与) を考慮 社会保険完備

◆ 応募方法

下記メールアドレスに履歴書 (写真貼付) と職務経歴書を添付して送付ください。(郵送不可)

書類選考合格者には面接の連絡をさせていただきます。

◆ 応募締切日

2018年3月20日 決定次第、締め切りとなります。

◆ 連絡先

〒100-0011

東京都千代田区内幸町 1 丁目 1-1 帝国ホテルタワー10階 医療法人社団 葵会 東京本部

担当者 国際業務部 屈 暁燕 電話 03-5511-6611 Eメール kutsu.gn@aoikai.jp