

非常勤講師の募集について（専門分野：第二言語・外国語としての日本語教育）

このたび本学では下記の要領により非常勤講師を募集することとなりました。

1	専門分野	第二言語・外国語としての日本語教育
2	仕事内容 (担当科目と業務)	<p>留学生等対象の「日本語」授業担当</p> <p>1) A. 主に学群生(学部生にあたる)を対象としたクラス、B. 主に提携校からの交換留学生を対象としたクラス、など</p> <p>2) 担当予定コマ数：週1コマ～6コマ(予定)</p> <p>3) 授業準備および授業後の採点、連絡等、授業運営に必要な業務</p> <p>4) 年に数回の教員ミーティングへの参加</p> <p>5) 年に数回のクラス分けテストへの協力</p> <p>[勤務地住所]</p> <p>勤務地は以下のいずれか、または複数のキャンパスになります。</p> <p>〒194-0294 東京都町田市常盤町3758 (町田キャンパス)</p> <p>〒252-0206 神奈川県相模原市中央区淵野辺4-16-1 (PFC)</p> <p>〒169-0073 東京都新宿区百人町3丁目23-1番 (新宿キャンパス) ※2019年4月開設</p>
3	職名及び人員	<p>非常勤講師 若干名</p> <p>任 期：1年</p> <p>期 間：2019年4月1日～2020年3月31日</p>
4	採用予定年月日	2019年4月1日
5	応募期限	2018年11月15日(木)(郵送必着のこと)
6	応募資格	<p>1) 本学の建学の精神、教育理念に賛同し、熱意を持って取り組める方</p> <p>2) キリスト者またはキリスト教主義教育に理解のある方</p> <p>3) 日本語教育、言語教育または、応用言語学の分野において修士の学位(外国において授与されたこれに相当する学位を含む)を有する方</p> <p>4) 大学レベルの学習者を対象とした日本語教育の教歴を有する方(3年以上の教歴があることが望ましい)</p> <p>5) 留学生教育に熱意を持って取り組める方</p> <p>6) 言語の学習、教育を社会・心理・教育の視点から幅広く捉えられる方</p> <p>7) コーディネーターの下で他の教員と協力的に作業ができ、教員ミーティング、クラス分けテスト等の関連業務に参加できる方</p> <p>8) コンピュータの操作(ワード、エクセル、パワーポイント、基本的なWeb閲覧の操作等)の能力を有する方</p> <p>9) 月～金曜日のいずれか1日または2日以上勤務できる方</p>

7	応募書類	<p>以下の応募書類は日本語の記載によるものとします（海外の勤務先など固有名詞は原語による表記、あるいは日本語と原語表記の併記とすること）。</p> <p>1) 履歴書（6か月以内に撮影した写真貼付、捺印） 注：電話番号及びEメールアドレスを必ず記すこと。</p> <p>2) 研究業績一覧、日本語教育歴（主要業績3点には200-300字程度の説明をつけること。教育歴は対象・レベルを明記のこと）</p> <p>3) 勤務地（キャンパス）についての条件の有無と、あればその内容を記した書類</p> <p>4) 2019年度春学期および秋学期に出講可能な曜日・時間帯を記した書類</p> <p>5) 志望の動機および日本語教育・授業実践に関する考え方を記したもの。担当希望分野あるいは得意分野があれば記し、当該分野に関する考え方も含めること。（A4判1枚）</p> <p>6) 応募者に関して照会できる方2名の氏名・所属・連絡先</p>
8	選考方法	<p>一次審査：書類、二次審査：面接・模擬授業（一次審査合格者のみ）</p> <p>※一次審査合格者には二次審査の詳細をEメールにて通知いたします。</p> <p>※二次審査は2019年1月末までのいずれか一日を予定しております。</p> <p>※面接などのために来校される際の交通費は、応募者の自己負担となります。</p> <p>※選考結果は、Eメールでの通知後、文書を送ります。</p>
9	待遇	<p>本学給与規定による。</p>
10	採否の通知	<p>Eメールにて通知後、文書を送ります。</p>
11	応募書類の送付先	<p>〒194-0294 東京都町田市常盤町 3758 番地 学而館 1階 桜美林大学基盤教育 非常勤講師採用係</p> <p>注1. 封筒の表面に「日本語非常勤講師応募書類在中」と朱書きし、簡易書留またはレターパックプラスで郵送してください。</p> <p>注2. 提出書類は原則として返却いたしません。</p> <p>注3. 応募についての秘密は厳守いたします。</p>
12	連絡先	<p>桜美林大学 基盤教育 非常勤講師採用係 E-mail : kibanj@obirin.ac.jp</p>
13	個人情報の取扱い	<p>ご提出いただいた履歴書等の個人情報は、採用選考のために利用します。なお、採用が決定した方の個人情報については、採用後の雇用管理資料として引き続き利用し、その他の方の個人情報は、採用試験終了後、本学が責任をもって処分します。</p>