

■採用元：インターカルト日本語学校 ■勤務先：東洋大学

【1】応募要領

1. 職種 日本語講師（常勤講師・非常勤講師）
2. 募集人員 6～8名
3. 勤務地 主として東洋大学各キャンパス（白山・川越・赤羽台・朝霞・板倉）
4. 業務内容 東洋大学の留学生、および東洋大学が開講するプログラムの受講生に対して行う日本語教育とそれに付随する業務
5. 応募資格
 - ・ 学士号取得者で3年以上の日本語教育経験を有すること
 - ・ コミュニケーション能力が高く、協調性があること（チームで連携して講座を運営し、学生、教職員と良好な関係を築けること）
 - ・ イベントによっては休日出勤もあるため、対応が可能であること
 - ・ 多様な年代への指導ができること
 - ・ 長期間勤務できること
 - ・ 英語もしくは中国語ができればなお可
6. 提出書類 履歴書（常勤・非常勤の別明記、写真添付）、職務経歴書
※必ずeメールアドレスを明記してください
7. 応募方法 eメールにてお送りください 2019年2月1日（金）必着
（宛先）saiyo@incul.com タイトル「東洋大学講師応募（氏名）」
* 応募書類の個人情報については、採用と雇用に関する業務以外には使用しません
* 可否に関わらず応募書類はこちらで責任をもって破棄します
8. 選考過程 ①第一次（書類）選考 随時
②第二次選考（適正試験・面接） 第一次選考通過者を対象に実施

【雇用条件】

- (1) 採用日 2019年4月1日
 - (2) 任期 年度毎の契約（業務実績等に応じて契約延長の可能性があります）
 - (3) 給与 経験・能力等に応じた年俸（3,200,000円～）を各月で割った額を支給
（月20時間相当の所定外手当が含まれています）
 - (4) 賞与 支給しない
 - (5) 社会保険 常勤の場合：雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金に加入
 - (6) 退職金 支給しない
 - (7) 交通費 支給する（上限月額5万円）
 - (8) 勤務地 主として東洋大学各キャンパス（白山・川越・赤羽台・朝霞・板倉）
ただし、業務拡大により学外での指導の可能性もあります
 - (9) 勤務時間
 - ・ 常勤講師
月～金 9:00～20:00の間と、土曜日 9:00～13:00の間のうちの週40時間
※キャンパスにより授業時間帯が異なります。
 - ・ 非常勤講師
上記のうちの一部のみ勤務（週に3日以上勤務可能者に限りです）
 - (10) 休日・休暇 大学および本校の規定に準ずる
- 〈問い合わせ先〉 公募に関する質問のみ eメールにて受け付け インターカルト日本語学校 saiyo@incul.com