

2023 年度
西南学院中学校・高等学校非常勤講師雇用条件票

講師給 時間単価	2,900 円 (外国人英会話講師は、4,650 円)
通勤手当	①週の出勤日数が 4 日以上の場合は、定期券購入相当額を支給 ②週の出勤日数が 3 日以内の場合は、実費を支給 ③自宅からの直線距離が 2km 未満の場合は支給しない
期末・勤勉 手当	6 月期 0.5 ヶ月分、12 月期 1 ヶ月分を支給 但し、途中採用の場合は別計算となります。
給与支払日	20 日 (20 日が休日若しくは土曜日の場合はその前日)
有給休暇	労働基準法に定められた休暇を、法令の定める基準に従って取得できます。 ※有給休暇取得義務対象 (当該年度中に 10 日以上付与) となった先生方で、有給休暇取得義務に満たない日数は、3/25-3/29 のうち必要日数を有給休暇とします。
安全衛生 福利厚生	①労働者災害補償保険 ②健康診断 ※日本私立学校振興・共済事業団及び雇用保険は適用されません。
提出書類	①履歴書 ②教員免許状 (写) ③外国籍の場合には外国人登録証 (写) ④交通費申告書 ⑤給与口座振込申込書 (振込先口座確認のために通帳またはキャッシュカードの写しを添付してください) ⑥扶養控除等 (異動) 申告書 本学が主たる勤務先の方のみご提出ください。 ⑦個人番号 (マイナンバー) 関係書類 ⑧構内乗入申請書 (構内に車を乗り入れる方のみ)
その他	①自己都合で欠講した時間の講師給は支給しない。(翌月講師給より減ずる) ②病気その他の理由により 1 ヶ月以上 (休暇中の授業を実施しない期間を除く) 勤務しなかった場合には、任用契約期間内であっても解職することがあります。
西南学院中学校・高等学校 事務室 〒814-8512 福岡市早良区百道浜 1 丁目 1 番 1 号 電話 092(841)1317 Fax 092(845)6295	