

【募集案内】

■ 業務内容

東京都内のホテルに勤務する外国籍社員を対象とした日本語研修における

- 1) 研修カリキュラムの作成
- 2) 研修講師業務

※カリキュラムはオリジナルとなるため、テキストの使用はありません。

■ 応募条件

以下 1・2 をともに満たす方（必須）

- 1) 学士以上で、下記いずれかに該当する方
 - ・日本語教師養成講座 420 時間修了者
 - ・大学等で日本語教育を主専攻または副専攻として修了・卒業した方
 - ・日本語教育能力検定試験合格者
- 2) 語学学校、大学等で **3年以上のクラス指導経験** を有する方
- 3) 接客業にてマネージャー等管理業務の経験がある方（歓迎）

■ 勤務地

東京都新宿区

- ・JR「新宿駅」徒歩 8 分
- ・東京メトロ丸ノ内線／副都心線・都営新宿線「新宿三丁目駅」すぐ

■ 勤務日程

2026 年

5 月 27 日、6 月 10 日・24 日、7 月 8 日・29 日、8 月 12 日

（隔週水曜日／全 6 回）

■ 勤務時間

9:30～12:45（1 回 3 時間 15 分／休憩時間 15 分を含む）

■ 契約形態・報酬

契約形態：株式会社アルクとの業務委託契約

報酬：授業料：12,000 円／回（税別）※投影資料、配布資料作成を含む

カリキュラム作成費：15,000 円（税別）

※交通費は実費支給

★★ 応募方法 ★★

必要書類を添付のうえ、メールにてご応募ください。

宛先：nihongoservice@alc.co.jp（担当：星子）

必要書類

- ・履歴書
- ・職務経歴書
- ・日本語教育歴を記載した書類
(形式自由／以下内容をご記載ください)
- －使用テキスト
- －対象者の国籍
- －クラス人数
- －勤務期間
- －週あたりの担当コマ数

応募締切：2026年3月31日（火）まで

ご不明な点などございましたら、お気軽にお問い合わせください。

ご応募をお待ちしております！