

東海大学日本語言文化学系
2026年度専任教員公募のお知らせ

2026年3月26日

1. 教育機関名:(台湾)東海大學日本語言文化學系

2. 勤務地 :台湾・台中市

3. 締切 :2026年4月30日(木)

4. 職名 :専任教員1名(台湾国籍かつ華語母語話者に限る)

5. 採用予定日:2026年8月1日

6. 条件 :

(1) 博士の学位、または、助理教授以上の資格を有すること。

(2) 専攻分野:日本語学、日本文学、日本語教育、翻訳文化等の関連分野を専門とする者。

(3) 行政業務に積極的に参画でき、かつ活動型授業の企画・運営・指導ができる者が望ましい。

7. 待遇 :

台湾教育部の規定による(専任助理教授の場合は60,000台湾元)。健康保険あり。

8. 応募方法 :

A. 提出書類

(1) 履歴書(自己紹介文、学歴・職歴(西暦による年月を明記すること)、写真、連絡先、Eメールアドレスを含む)

(2) 最終学歴証明書のコピー、教育部発行の教員資格証(未取得の場合は提出不要)

(3) 著作関連資料

① 学術研究業績一覧表(査読の有無を明記すること)

② その他の学術関連成果一覧(例:研究プロジェクトの主導・参加、翻訳、教材作成等)

③ 博士論文(全文)

④ 主要な学術著作3点(うち1点以上は査読付き学術論文を含むこと)

(4) 研究計画書およびその他審査に有利な資料

(5) 以下の3種類の授業資料を提出してください。(提出形式は自由とします。)

① 初中級レベルの日本語学習者(N4~N3程度)を対象に、「自動詞+ている」と「他動詞+てある」の違いと用法について説明し、関連する練習問題(出題形式は問わない)を作成すること。

② 初級・中級レベルを対象とした日本語作文授業の教案および評価方法を作成すること。

③ 本学科開講科目の中から1科目を選び、授業シラバスおよび教案を作成すること。

科目の詳細については、本学科ウェブサイトに掲載の授業概要

(<https://ithu.tw/UOGFZ>)を参照のこと。

B. 提出方法

電子データ・紙媒体ともに提出必須。

(1) オンラインフォームにて基本情報を入力後、スキャンした電子データの書類を順番に1つのPDFファイルにまとめ、アップロードしてください。なお、ファイル名は「東海日文系應徴資料_115_(応募者氏名)」としてください。

オンラインフォーム URL: <https://ithu.tw/aLFZ7>

(2) 紙媒体の上記1~5の書類を書留郵便にて送付してください。封筒には「日本語言文化学系教員応募(氏名)」と明記してください。

送付先:407224 臺中市西屯區臺灣大道四段 1727 號 東海大學人事室 宛

*応募書類は返却致しませんのでご了承ください。

9. 書類提出締切:2026年4月30日(木)までに**本学人事室**に必着

10. 電子データ提出期限:2026年4月30日(木)まで。ファイルをアップロードできない場合は、Eメール(japan@thu.edu.tw)にてご提出ください。

11. 書類選考結果通知:2026年5月8日(金)までにEメールでお知らせします。通知が届かない場合は、お問い合わせ願います。

12. 面接予定日:2026年5月23日(土)。書類選考通過者には、面接(模擬授業含む)の詳細を別途ご案内します。海外在住の方には、オンラインによる面接にも対応いたします。

13. 連絡先

住 所 407224 臺中市西屯區臺灣大道四段 1727 號

担当者 東海大學日本語言文化學系主任 張瑜珊

電 話 886-4-23590121 内線 31701(窓口:呂)

FAX 886-4-23590258

Eメール japan@thu.edu.tw lpfen@thu.edu.tw