

長岡技術科学大学－ヌエボレオン大学ツイニングプログラム(メキシコ)

日本語教員 募集

1. 募集機関名

国立大学法人 長岡技術科学大学

2. 募集機関の所在地

〒940-2188 新潟県長岡市上富岡町 1603-1

交通

東京から上越新幹線 約 90 分(JR 長岡駅)

バス:技大行〔JR 長岡駅大手口 7 番線乗車〕約 30 分

タクシー:距離 8.5 キロ約 20 分

3. 勤務地

メキシコ ヌエボレオン大学 (Universidad Autonoma de Nuevo Leon, CADI, Facultad de Ingenieria Civil, Universidad Autonoma de Nuevo Leon, Av. Pedro de Alba S/N Ciudad Universitaria, C.P. 66450, San Nicolas de Los Garza, Nuevo Leon, Mexico)

4. 職種と募集人数

職種: 日本語教員 常勤

人数: 若干名

※ただし、下記10. 備考で述べる前期教育の日本語教育と共に、関係大学等との連絡・調整等事務的な職務も含まれます(9. 待遇 参照)。

5. 募集条件

- ・2027 年1月以降なるべく早い時期からヌエボレオン大学で勤務可能な方。
- ・次の1と2の条件を満たす方。
 - 1. 大学を卒業又は大学院を修了した方。
 - 2. 大学等の日本語教育関連課程修了者、登録日本語教員(日本語教員試験合格者)、日本語教育能力検定試験合格者、日本語教師養成講座 420 時間コース修了者のいずれかに該当する方。
- ・日本語教育歴2年以上が望ましい(非常勤も含む。ただし、個人指導は除く)。
- ・初級および中級レベルを直接法で指導できる方。
- ・基礎パソコンスキル(ワード、エクセル、パワーポイント)を有する方。
- ・試験問題、宿題、練習問題等副教材作成経験者が望ましい。
- ・日常スペイン語もしくは日常英語ができる方。

- ・最低2年は勤務できる方。
- ・専門日本語教育(理工系であれば尚可)に興味がある方。

6. 応募方法

次の書類を作成し、それぞれ PDF 化して、メール添付でお送りください。なお、PDF のファイル名には、お名前も記載してください。メールの件名は、「日本語教員応募(ヌエボレオン大学)」としてください。

- ・履歴書(和文、英文各 1 通(写真添付、Email アドレス記載))
 - * 和文については、所定の様式をご利用ください。英文は様式自由です。
 - * 履歴書(和文、英文ともに)、職歴に日本語教育歴も必ず記述すること(勤務先名及び期間を明記)。
- ・日本語教育歴申告書(勤務校、担当クラス、担当時間数、使用テキスト名等を具体的に記述したもの)
 - * 所定の様式をご利用ください。
- ・応募理由書(和文 1 通(1200 字程度 様式自由))

履歴書(和文及び日本語教育歴申告書)の様式は、応募希望の方にメールで送付いたしますので、担当者(Email: koryu@jcom.nagaokaut.ac.jp)までご連絡ください。様式送付希望のご連絡は、8月26日(水)17時までにお願いいたします。

登録日本語教員(日本語教員試験合格者)、日本語教育能力検定試験合格者及び日本語教師養成講座 420 時間コース修了者の方は、上記の書類と併せて次の書類もメール添付でお送りください。

- ・登録日本語教員登録証の写し 1 通
- ・日本語教員試験合格証書の写し 1 通
- ・日本語教育能力検定試験合格証明書の写し 1 通
- ・日本語教師養成講座 420 時間コース修了証明書の写し 1 通

7. 締切日

- ・2026 年8月 28 日(金) 17 時厳守

8. 契約機関

- ・ヌエボレオン大学

9. 待遇

- ・給与: 月額 17,995.88 メキシコペソ
- ・保険: ヌエボレオン大学から Mexican public healthcare system (IMSS)を通じて保険に加入。保険料はヌエボレオン大学が負担します。
- ・授業: 原則週 10 コマ程度(1コマ 60 分。ただし、繁忙期は最大 18 コマ程度)。
- ・休暇: 週休 2 日。冬季休暇、セマナサンタ休暇、夏季休暇あり。その他、ヌエボレオン大学の規定に従います。夏季休暇については、取得開始日の2週間前までにヌエボレオン大学の

人事担当者に届出をしてください。また、休暇中に帰国する場合も、2週間前までにヌエボレオン大学の人事担当者に届出をしてください。

- ・ビザ：ヌエボレオン大学が手続きを行います。取得費用は、自己負担。
- ・住宅：自己負担。ただし、紹介、契約等は現地スタッフがサポートします。
- ・渡航費：ヌエボレオン大学が最寄空港とモンテレイ国際空港のエコノミー航空賃を支給します。帰国旅費については、勤続期間が1年以上の場合、ヌエボレオン大学が最寄空港とモンテレイ国際空港のエコノミー航空賃を支給します。勤続期間が1年未満となる場合は、帰国旅費を支給しません。

*その他、長岡技術科学大学より両大学間のコーディネート業務を委嘱いたします。業務委嘱による謝金を支給します(月額 14 万円～16 万円)。

10. 備考

- ・長岡技術科学大学-ヌエボレオン大学ツイニングプログラムは、大学の学部教育(工学基礎と日本語)の前期 2.5 年をヌエボレオン大学で実施し、後期2年を日本の大学で実施し、学位が授与されるという特色ある国際連携教育制度です。
- ・前期教育における日本語教育及びコーディネート業務を担って頂きます。プログラムを積極的に発展させる意欲のある人を期待します。ツイニングプログラムに関する情報はこちらでも確認できます。
<https://www.nagaokaut.ac.jp/globality/twinning/index.html>
- ・契約期間は 1 年間(ただし、採用日が年度の途中の場合は、当該年度末まで)で、ヌエボレオン大学および長岡技術科学大学との合意が得られた場合、再契約による延長が可能です。
- ・他業務との兼業は認められません(オンライン業務を含む)。
- ・書類選考後、2026 年9月上旬までに二次審査について案内します。二次審査は、筆記試験及び面接試験(模擬授業、専門口頭試問を含む)を実施します(2026 年9月 14 日(月)を予定)。二次審査は対面(面接場所:長岡技術科学大学)または遠隔通信手段(Google Meet)で行います(対面実施の場合、面接場所までの旅費等は本人負担)。なお、二次審査前に適性検査を受けていただく予定です。詳細は書類選考合格者にお知らせします。
- ・渡墨前に遠隔での業務を依頼する可能性があります。

11. 問い合わせ先

TEL: 0258-47-9238

FAX: 0258-47-9283

Email: koryu@jcom.nagaokaut.ac.jp

担当者:大学戦略課 山口、古澤、頓所

※具体的な職務内容については、リー飯塚(naocoi@vos.nagaokaut.ac.jp)に問合せ下さい。

※2026 年8月 11 日(火)から 16 日(日)は夏季休業のため、当該期間中のお問い合わせにつきましては 17 日(月)以降に対応いたします。